

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО ректора
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

С.А. Жидков
«31» августа 2022 г.

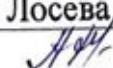
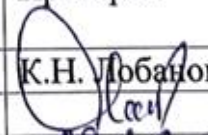
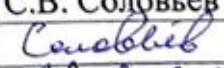
Дата введения 01.09.2022
Число-месяц-год


ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Экземпляр 1

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»


	Разработал	Проверил	Разрешил
ФИО	А.С. Лосева	К.Н. Лобанов	С.В. Соловьев
Подпись			
Дата	29.08.2022	29.08.2022	29.08.2022

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 2
		Листов 23
		Редакция 2

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Понятия и определения.....	4
3. Формы государственной итоговой аттестации.....	6
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	8
5. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	12
6. Подача и рассмотрение апелляционных заявлений по результатам государственных аттестационных испытаний.....	16
7. Заключительное положение.....	18
Лист согласования.....	22
Лист регистрации изменений.....	23
Приложения.....	24

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 3
		Листов 23
		Редакция 2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;


- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)»;

- Уставом ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ (далее - университет).

1.3. Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 4
		Листов 23
		Редакция 2

учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

1.5. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.6. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается диплом об окончании аспирантуры.

1.7. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении (периоде обучения) (Приложение 1).

1.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.


1.9. Настоящее Положение утверждается ректором университета.

2. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Государственная итоговая аттестация - итоговая аттестация, завершающая процесс освоения имеющих государственную аккредитацию программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) - комиссия, осуществляющая государственную итоговую аттестацию обучающихся в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ	Лист 5
	о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов 23
		Редакция 2

программ.

2.3 Научный доклад - форма представления основных результатов выполненной научно-квалификационной работы (далее - НКР) в рамках государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.4. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.5. Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.


2.6. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

2.7. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.8. Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

2.9. Профессиональное образование - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 6
		Листов 23
		Редакция 2

профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

2.10. Уровень образования - завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

2.11. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.


2.12. Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования

3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Формами государственной итоговой аттестации выпускников Университета, обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре являются:

- государственный экзамен;

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 7
		Листов 23
		Редакция 2

- научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

3.2. Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются выпускающими кафедрами на основании требований ФГОС ВО, согласовываются с отделом аспирантуры и утверждаются на учебно-методическом совете Университета.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с законодательством РФ, федеральными нормативными документами и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.


4.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся путем размещения на официальном сайте Университета: <http://www.mgau.ru>.

4.3. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена

4.4. Списки обучающихся, допущенных к государственному экзамену, утверждаются приказом ректора и представляются в государственную экзаменационную комиссию отделом аспирантуры.

4.5. Расписание работы каждой государственной экзаменационной комиссии, предварительно согласованное с председателем ГЭК, утверждается приказом ректора Университета, доводится до сведения обучающихся, членов комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ не позднее чем за 30 календарных дней до начала государственной итоговой аттестации. В

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ	Лист 8
	о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов 23
		Редакция 2

расписании указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

4.6. Расписание должно обеспечивать возможность явки всех членов государственной экзаменационной комиссии.

4.7. Государственный экзамен проводится устно или письменно с целью проверки уровня и качества профессиональной подготовки обучающихся и должен учитывать общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВО по данной образовательной программе.

4.8. Выпускающими кафедрами в соответствии с утвержденной программой государственной итоговой аттестации формируются экзаменационные билеты.

4.9. Экзаменационные билеты содержат теоретическую и педагогическую составляющую.


4.10. Экзаменационные билеты для сдачи государственного экзамена рассматриваются на заседании кафедры, ученого совета института и утверждаются проректором по учебно-воспитательной работе и молодежной политике.

4.11. При подготовке к ответу в устной форме аспиранты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем ГЭК листах бумаги со штампом университета.

4.12. После завершения ответа члены государственной экзаменационной комиссии могут задавать аспиранту дополнительные вопросы, не выходящие за пределы программы государственного экзамена. Устный ответ не может превышать 30 минут.

4.13. После объявления председателем государственной экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены государственной экзаменационной комиссии фиксируют в оценочных листах оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и по их совокупности.

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 9
		Листов 23
		Редакция 2

4.14. По завершении государственного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого аспиранта или его письменную работу и выставляет ему согласованную оценку (Приложение 2).

4.15. Результаты государственного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.16. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.17. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

4.18. К представлению научного доклада допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и сдавшее государственный экзамен.

4.19. Представление научного доклада проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в соответствии со следующим порядком:

- выступление обучающегося с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах НКР;
- ответы на вопросы председателя и членов ГЭК;

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
программам подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист	10
Листов	23
Редакция	2

- зачитывание секретарем комиссии отзыва научного руководителя на научный доклад по основным результатам подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

- ответы обучающегося на замечания рецензента.

4.20. По завершении представления научного доклада государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает ответы и выставляет обучающемуся согласованную итоговую оценку (Приложение 3).

4.21. Результаты объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии.


4.22. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

4.23. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

К уважительным причинам неявки на экзамен относятся: временная нетрудоспособность; аварии; стихийные бедствия, повлекшие за собой дорожные пробки, серьезные перебои в работе общественного транспорта (отмена рейса, отсутствие билетов); ожидание скорой помощи к больному или бригады аварийной службы для обеспечения доступа в жилище; административный арест; вызов в суд; привлечение к выполнению государственных обязанностей (присяжного, члена избирательной комиссии).

Для обучающихся по заочной форме уважительной причиной выступает производственная необходимость, подтвержденная руководителем организации, в которой работает обучающийся (при наличии готовой научно-квалификационной

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ				Лист 11
	о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ				Листов 23
					Редакция 2

работы (диссертации). Факт наличия научно-квалификационной работы подтверждается заведующим кафедрой на заявлении о переносе сроков защиты.

4.24. Обучающийся должен представить в отдел аспирантуры документ, подтверждающий причину его отсутствия на государственной итоговой аттестации.


4.25. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

4.26. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 4.23 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (Приложение 2).

4.27. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университете на период времени, установленный университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе подготовки.

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ	Лист 12
	о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Листов 23
		Редакция 2

Лица, восстановленные для прохождения государственной итоговой аттестации, все аттестационные испытания проходят вместе с выпускным курсом текущего учебного года. По решению выпускающей кафедры им может быть сохранена прежняя тема научной квалификационной работы или утверждена новая.

4.28. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы, при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности, по личному заявлению аспиранта, согласованному его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации. Право на досрочную итоговую аттестацию предоставляется аспиранту в исключительных случаях не позднее 30 дней до начала итоговой аттестации.


Оформление разрешения на досрочную итоговую аттестацию предоставляется на основании заявления на имя ректора о разрешении досрочного прохождения итоговой аттестации и документов, подтверждающих необходимость досрочной итоговой аттестации с указанием конкретных сроков сдачи.

4.29. Выпускник Университета считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 13
		Листов 23
		Редакция 2

индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);


- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Вся информация по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 14
		Листов 23
		Редакция 2

аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук - не более чем на 15 минут.

5.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
Лист	№ докум.	Подпись	Дата		



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
программам подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист	15
Листов	23
Редакция	2

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

5.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
программам подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист	16
Листов	23
Редакция	2

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

6. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ ЗАЯВЛЕНИЙ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ
ИСПЫТАНИЙ


6.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

6.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

6.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

6.4. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 17
		Листов 23
		Редакция 2

письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

6.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.


6.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 18
		Листов 23
		Редакция 2

предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

6.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

6.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.9. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете обучающегося, подавшего апелляцию.

6.10. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

В настоящее Положение могут быть внесены изменения в соответствии с законодательством РФ, федеральными нормативными документами, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ и решениями Ученого совета университета.

Лист	№ докум.	Подпись	Дата		СТО СМК 7.5-07-05–2022



Приложение 1

С П Р А В К А № ____ об обучении (периоде обучения)

Выдана _____ в том, что он (она) в период с ____ 20__ г. по ____ 20__ г. обучался (лась) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре _____ соответствующей научной специальности _____ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (Приказ о зачислении от ____ 20__ г. № ____; приказ об отчислении от ____ 20__ г. № ____
_____(ФО) сдал кандидатские экзамены и получил следующие оценки:

№ п/п	Сведения о результатах промежуточной аттестации /прохождении практик/ о сдаче итоговой аттестации	Оценка и дата сдачи	зач.ед.	Фамилии, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии

Сведения о выполненных научных исследованиях

Справка выдана на основании подлинных документов, хранящихся в архиве университета

Начальник отдела аспирантуры _____/

Дата

Проректор по учебно-воспитательной работе
и молодежной политике _____/

Дата

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
программам подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист 20
Листов 23
Редакция 2

Приложение 2

Критерии оценок государственного экзамена, проводимого в устной форме и письменной по экзаменационным билетам

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
демонстрирует глубокие знания программного материала	демонстрирует достаточные знания программного материала	излагает основной программный материал, но не знает отдельных деталей	не знает значительной части программного материала
исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает программный материал, не затрудняясь с ответом при видоизменении задачи, свободно справляется с решением ситуационных и практических задач	грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей при ответе на вопрос	допускает неточности, некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала	допускает грубые ошибки при изложении программного материала
грамотно обосновывает принятые решения	правильно применяет теоретические положения при решении ситуационных и практических задач	испытывает трудности при решении ситуационных и практических задач	с большими затруднениями решает ситуационные и практические задачи
самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская ошибок	самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская существенных ошибок	самостоятельно обобщает и излагает материал, допуская ошибки	не может обобщить и изложить материал
свободно оперирует основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала.	оперирует основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала.	испытывает трудности при оперировании основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала.	не может оперировать основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала.

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



Приложение 3

Критерии оценки представления научного доклада об основных результатах подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
представил наглядные материалы (презентация по основным результатам научно-квалификационной работы)	представил наглядные материалы в виде презентации	не было представлено наглядных материалов в виде презентации	не было представлено наглядных материалов в виде презентации
дал исчерпывающие ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии	не на все вопросы членов ГЭК имеются исчерпывающие ответы	отсутствуют исчерпывающие ответы на вопросы членов ГЭК	отсутствуют исчерпывающие ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии
имеется положительная рецензия научного руководителя	в рецензии указываются недостатки в работе	нет положительной рецензии научного руководителя	нет положительной рецензии научного руководителя
обоснованно ответил на замечания рецензентов (при их наличии)	не на все замечания рецензентов смог ответить	не смог ответить на замечания рецензентов (при наличии замечаний)	не смог ответить на замечания рецензентов (при наличии замечаний)



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
программам подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Лист 22
Листов 23
Редакция 2

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

Начальник отдела аспирантуры _____ *А.С. Лосева* /А.С.Лосева/

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике _____ *Соловьев* /С.В.Соловьев/

Проректор по научной и инновационной работе _____ *В.А. Солопов* /В.А. Солопов/

Начальник управления образовательной деятельности _____ *К.Н. Лобанов* /К.Н.Лобанов/

Начальник центра координации образовательных программ _____ *С.Н. Трунова* /С.Н. Трунова

Начальник методического центра _____ *С.С. Кириллова* /С.С.Кириллова/

Начальник центра качества обучения и автоматизации учебного процесса _____ *Н.В. Щербаков* /Н.В.Щербаков/

					СТО СМК 7.5-07-05–2022
	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

